



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20261700244421

Fecha: 29-04-2026

**\*20261700244421\***

Página 1 de 1

**Datos Notificación**

Nombres/Apellidos: \_\_\_\_\_

No Identificación: \_\_\_\_\_

Fecha y Hora: \_\_\_\_\_

**Nota:** Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

CONCEJO DE BOGOTÁ 30-04-2026 03:49:21

2026ER9331 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: % SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO/GUSTAVO QUINTERO

DESTINO: SECRETARÍA GENERAL/APONTE BUSTAMANTE ELIAS

ASUNTO: PROPOSICION 372 DE 2026

OBS: RESPUESTA

Bogotá, D.C.  
(170)

Secretario General (e):  
ELIAS APONTE BUSTAMANTE  
Concejo de Bogotá, D.C.  
secretariageneral@concejobogota.gov.co  
Calle 36 No. 28A – 41  
Bogotá D.C.

Asunto: Respuesta a la Proposición No. 372 de 2026  
Referencia: Radicado No. 20264211362152

Respetado Secretario:

En atención a la Proposición No. 372 de 2026, radicada en este despacho el 21 de abril del presente año, suscrita por las concejales Donka Atanassova Iakimova, Quena María Ribadeneira Miño, Rocío Dussán Pérez y Heidy Lorena Sánchez Barreto, integrantes de la bancada del Movimiento Político Pacto Histórico, relacionada con el tema: “*Trabajo y Venta Informal.*”

Sobre el particular, dentro del marco de las competencias y funciones que corresponden a esta Secretaría y en cumplimiento a los términos concedidos en la aceptación de la prórroga a través del radicado No. 2026EE5994, remito la respuesta de los numerales 1, 7, 10, 14, 15 y 16 del cuestionario, suministradas por la Oficina de Control Disciplinario Interno, Subsecretaría de Gestión Local, la Dirección para la Gestión del Desarrollo Local y la Dirección para la Gestión Policiva, según comunicaciones con radicados Nos. 20261600151923 y 20262000161783 (anexos).

Cordialmente,

**GUSTAVO QUINTERO ARDILA**

Secretario Distrital de Gobierno

[gustavo.quintero@gobiernobogota.gov.co](mailto:gustavo.quintero@gobiernobogota.gov.co)

Anexos: Dos (siete folios en formato pdf y una carpeta comprimida en formato zip)

Proyectó: Keren Judith Guerra Gutiérrez –Contratista DRP.

Revisó: Ángela Patricia Cruz Vargas – Profesional DRP

Evita del Pilar Ospina Marín – Contratista DRP

Aprobó: Carlos Alberto Aparicio Patiño – Director de Relaciones Políticas

Edificio Liévano  
Calle 11 No. 8 -17  
Código Postal: 111711  
Tel. 3387000 - 3820660  
Información Línea 195  
[www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co)

GDI-GPD-F032  
Versión: 07  
Vigencia: 24 de enero de 2024  
Caso HOLA: 12936



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**MEMORANDO**

PARA: **CARLOS ALBERTO APARICIO PATIÑO**  
Director de Relaciones Políticas

DE: **EDUARDO ANDRES GARZÓN TORRES**  
Subsecretario de Gestión Local

**DIANA ALEJANDRA PARADA PRIETO**  
Directora para la Gestión del Desarrollo Local

**CAMILA CORTES DAZA**  
Directora para la Gestión Policiva

ASUNTO: Respuesta al memorando 20261700146513- Proposición 372 del 2026.

Respetado Carlos Alberto, cordial saludo.

En atención al radicado del asunto, en el marco de las funciones y competencias que le asisten a la Subsecretaría de Gestión Local, la Dirección para la Gestión del Desarrollo Local y la Dirección para la Gestión Policiva con fundamento en el Decreto Distrital de Unificación 642 de 2025, se remite respuesta a los numerales 1,7,10, 14 y 15 de la Proposición 372 de 2026, relacionada con el tema: *"Trabajo y Venta Informal."* presentada por la concejala Donka Atanassova Iakimova y demás integrantes de la bancada del Movimiento Político Pacto Histórico, en los siguientes términos:

***EJE 1 — Evaluación de la Política Pública, Instrumentos de Focalización y Cobertura Social.***

***1. Ejecución CONPES 17: Remita la sábana de ejecución presupuestal (con CDP, RP y giros efectivos) y el informe técnico detallado de cumplimiento de los "productos" a cargo de cada entidad en el Plan de Acción del CONPES D.C. 17 para las vigencias 2024, 2025 y lo corrido de 2026. (Responden: Todas las entidades citadas que tengan a su cargo productos)***

La Política Pública de Vendedores y Vendedoras Informales 2023-2035, establece que las ventas informales en el espacio público son una de las modalidades, a través, de las cuales se manifiesta la informalidad económica o precarización laboral, de manera que, la Política parte de una reivindicación de la reproducción ampliada de la vida para los actores de la economía popular. Esta visión de la economía popular es central para la Política Pública de Vendedoras y Vendedores Informales 2023 - 2035, que aborda la problemática desde la dimensión económica y busca el reconocimiento y dignificación de esta actividad y de quienes la ejercen.



Esta Política Pública es liderada por el Instituto para la Economía Social -IPES del sector de Desarrollo Económico, siendo el encargado de realizar los diferentes ciclos de caracterización que permiten dimensionar la magnitud de esta actividad en la ciudad de Bogotá en articulación con las Alcaldías Locales. Adicionalmente, le corresponde la implementación de los programas de formalización y alternativas económicas, la asignación de módulos, quioscos o espacios comerciales y procesos de capacitación y fortalecimiento empresarial dirigidos a esta población.

Dicho lo anterior y en atención a las funciones y competencias de la Secretaría Distrital de Gobierno, se adjunta el archivo Excel denominado **“Anexo 1. Metas Economía Informal 2024-2026”**, en el que se informa el estado de ejecución del Plan Distrital de Desarrollo en cuanto a las metas relacionadas con vendedores informales, indicando la magnitud y presupuesto respectivo para las vigencias.

De manera complementaria, se remiten los reportes de ejecución presupuestal correspondientes a las vigencias 2024, 2025 y lo corrido de 2026 (corte primer trimestre), contenidos en los archivos anexos en formato Excel, los cuales consolidan la información reportada por los Fondos de Desarrollo Local en el marco del desarrollo de la Política Pública Distrital de Vendedores y Vendedoras Informales.

Además, se indica que los productos **“2.1.3 Zonas de aglomeración organizadas”**, **“2.1.4 Acuerdos de organización de espacio público firmados con las y los vendedores informales”** y **“2.1.5 Estrategias de co-creación de la Economía Popular implementadas”** no cuentan con una asignación presupuestal específica e independiente a nivel Local, en tanto su ejecución se materializa a través de acciones transversales incorporadas en distintos proyectos de inversión, principalmente asociados a componentes de espacio público.

En consecuencia, los valores registrados no corresponden a una destinación exclusiva para el cumplimiento de dichos productos, ni permiten identificar de manera directa y desagregada la totalidad de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, Registros Presupuestales y giros efectivos asociados a los mismos, sino que reflejan la ejecución presupuestal general relacionada con las acciones que aportan a su desarrollo. En el documento denominado **“Anexo 2. Reportes PPVVI 2024-2025-2026”** se encuentra el detalle de la información del avance cualitativo de los productos, así como el avance financiero de las Alcaldías Locales en las mencionadas vigencias, de conformidad con el formato aprobado por el CONPES 32 aprobado 13 de septiembre de 2023.

Frente al informe técnico detallado de cumplimiento de los productos a cargo del Plan de Acción para Política Pública Distrital de Vendedores y Vendedoras Informales, se adjunta el Informe técnico que contiene el análisis consolidado de los avances en el desarrollo de la Política para las vigencias 2024, 2025 y lo corrido de 2026, en el documento denominado **“Anexo 3. Informe técnico cumplimiento productos VVI.”** se encuentra el detalle de la información.

**EJE 2 — Eficiencia Contractual, Gestión de Mobiliario y Sostenibilidad de Alternativas Económicas**

**7. Costos de Mobiliario y Adecuación:** *Adjunte en formato Excel la matriz de todos los contratos suscritos para alternativas comerciales (módulos, quioscos, mobiliario) indicando: número SECOP II, contratista, supervisor. Desglose el valor unitario de fabricación del módulo frente al costo total de adecuación del suelo y servicios. (Responde: IPES y SDG)*

Para dar respuesta a los anteriores numerales, se informa que actualmente el IPES cuenta con diferentes programas para atender a las personas que se dedican a la venta informal de la ciudad de Bogotá. El programa Alternativas Comerciales, que se desarrolla por medio de la Red de Prestación de Servicios al Usuario del Espacio Público -REDEP- facilita espacios urbanos ubicados en diferentes localidades, con el objetivo, que las y los vendedores informales cuenten con un módulo comercial transitorio, como: quioscos, locales, cafeterías, chazas, cocinas, bodegas y carpas, para comercializar sus productos, con el fin de que obtengan un ingreso y así contribuir con la disminución de actividades informales en el espacio público de la ciudad de Bogotá.

En concordancia con lo anterior, se adjunta en documento Excel denominado **“Anexo 4. Contratos de Alternativas Comerciales Fondos de Desarrollo Local”**, la información de los contratos suscritos por los Fondos de Desarrollo Local de Usme, Suba, Puente Aranda y Candelaria cuyos objetos se encuentran relacionados con alternativas comerciales, los demás Fondos no suscribieron contratos de este tipo.

LOCALIDAD	VIGENCIA	No. CONTRATO	CONTRATISTA (Nombre)
USME	2025	771-2025	Instituto Para la Economía Social - IPES
SUBA	2025	1101-2025	IPES (Instituto para la Economía Social)
PUENTE ARANDA	2025	441-2025	Soluciones Metálicas en Almacenamiento S.A.S
CANDELARIA	2025	454-2025	K10 Desing SAS

*Fuente: Creación DGDL – Insumos FDL (Reporte 20 de marzo 2026)*

**10. Inclusión Productiva y Emprendimiento:** *Remita copia de los documentos técnicos (MGA) de los proyectos de inversión dirigidos a vendedores informales. Adjunte los informes de interventoría o supervisión de los contratos de capital semilla/microcrédito de 2024-2025, reportando la tasa de continuidad o cierre de estos emprendimientos a los 12 meses. (Responde: SDDE, IPES y SDG)*



Los proyectos asociados a estas metas fueron formulados en los Planes de Desarrollo Local bajo el cumplimiento de los criterios de elegibilidad y viabilidad definidos técnicamente por la Secretaría Distrital de Planeación y las entidades cabeza de sector, estos son la Secretaría Distrital de Planeación y el sector de desarrollo económico, liderado por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y el Instituto para la Economía Social. Dichos criterios exigían la alineación con las metas del Plan de Desarrollo Distrital “Bogotá Camina Segura” (2025–2028) en el eje 3 “*Bogotá confía en su potencial*”, en el que se establece la meta “Apoyar Mipyme(s), emprendimientos y/o actores de la economía informal para el fortalecimiento del tejido empresarial local”.

Bajo ese marco, la meta se ha alineado con las de focalización de la población objetivo, la estructuración de intervenciones integrales de fortalecimiento empresarial y la validación técnica, jurídica, financiera y operativa de los proyectos. Se adjunta documento denominado **Anexo 5. Criterios de Elegibilidad y Viabilidad Sector Desarrollo Económico**. Esta meta responde a las necesidades de la economía informal en las veinte (20) Alcaldías Locales y tiene como objetivo fortalecer negocios existentes o emergentes mediante apoyo técnico, financiero y/o comercial dentro de los cuales se ubican los vendedores informales.

Es importante señalar que en los Fondos de Desarrollo Local -FDL-, no se cuenta con meta específica dirigida exclusivamente a vendedores informales, por lo que se aborda el tema desde la meta transversal anteriormente mencionada.

Lo anterior obedece a que la atención directa a esta población es liderada principalmente por el Instituto para la Economía Social -IPES-, entidad Distrital encargada de la implementación de la Política Pública para vendedores y vendedoras informales en Bogotá.

#### ***EJE 4 — Protocolos Operativos, Trazabilidad Administrativa y Entornos Seguros***

***14. Cadena de Custodia de Mercancía: Remita copia del protocolo vinculante vigente para la cadena de custodia de mercancía retenida. ¿Cuál es el presupuesto POAI 2026 para el arrendamiento o mantenimiento de bodegas locales destinadas a este fin? (Responde: SDG).***

La cadena de custodia, entendida como el proceso que garantiza la autenticidad e integridad de las pruebas físicas desde el lugar de los hechos hasta su presentación ante un juez, es un concepto propio del proceso penal, regulado por el Código de Procedimiento Penal Ley 906 de 2004. El proceso policivo, en cambio, tiene naturaleza sancionatoria.

Bajo este contexto, la incautación en los términos del artículo 164 de la Ley 1801 de 2016 Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana, hace referencia a la aprehensión material transitoria de bienes muebles, semovientes, flora y fauna silvestre que efectúa el personal uniformado de la Policía Nacional, cuya tenencia, venta, oferta, suministro, distribución, transporte, almacenamiento, importación, exportación, porte, conservación, elaboración o utilización, que constituyan comportamientos contrarios a la convivencia y a la ley.

De manera que, con el fin de garantizar la conservación de mercancías, el personal uniformado de la Policía Nacional documenta en un acta el inventario de los bienes incautados, las razones de orden legal que fundamentan la incautación y entrega copia del documento a la persona a quien se le incauten, finalmente son puestos a disposición de las autoridades competentes.

A nivel Distrital, los lineamientos aplicables para el manejo, custodia y disposición final de bienes incautados o decomisados se encuentran contenidos en el Decreto Distrital No. 056 de 2026. Dicho acto administrativo se remite como anexo para conocimiento y consulta.

Respecto al presupuesto POAI 2026 destinado al arrendamiento o mantenimiento de bodegas locales para la custodia de bienes incautados, se trasladó a las Alcaldías Locales para que dieran respuesta conforme a sus competencias, evidenciando que las localidades de Usaquén, San Cristóbal, Usme, Chapinero, Santa Fe, La Candelaria, Tunjuelito, Bosa, Fontibón, Suba, Barrios Unidos, Teusaquillo, Los Mártires, Kennedy, Engativá Antonio Nariño, Puente Aranda, Rafael Uribe Uribe, Ciudad Bolívar y Sumapaz no han celebrado contratos para tal finalidad, solo la Alcaldía Local de Bosa, presenta un contrato para la presente vigencia (836-2025) por un valor de \$173,356,695 con un plazo de 8 meses para el almacenamiento de bienes incautados.

***15. Trazabilidad Forense de Operativos: Adjunte la sábana documental de las Inspecciones de Policía y Alcaldías Locales (2024-2026) que contenga exclusivamente: número de actas de incautación levantadas, porcentaje de mercancía devuelta a sus propietarios y número de actas de destrucción por perecibilidad. (Responde: SDG)***

Las actas de incautación son documentos de contenido particular y concreto, levantadas por el personal uniformado de la Policía Nacional en el marco del proceso único de policía, conforme al artículo 164 de la Ley 1801 de 2016.

En atención a lo anterior, se remitió por competencia la solicitud de información a cada una de las Alcaldías Locales del Distrito. Sin embargo, a la fecha de corte del presente memorando, únicamente las Alcaldías Locales de Usme, Rafael Uribe Uribe, La Candelaria, Teusaquillo, Engativá, Usaquén y Kennedy manifestaron tener copia de actas de incautación, reportando las siguientes cifras durante el período 2024-2026:

Alcaldía Local	2024	2025	2026
Usme	2	4	2
Rafael Uribe Uribe	0	1	0
Usaquén	0	2	1
La Candelaria	1	3	0
Kennedy	10	0	2
Teusaquillo	7	6	0



Alcaldía Local	2024	2025	2026
Engativá	0	88	3

Fuente: Alcaldías Locales

Las Alcaldías Locales de San Cristóbal, Chapinero, Tunjuelito, Bosa, Fontibón, Suba, Barrios Unidos, Los Mártires, Antonio Nariño, Puente Aranda, Santa Fe, Ciudad Bolívar y Sumapaz manifestaron no haber recibido copia de estas actas en los términos del procedimiento vigente.

Cabe advertir que las cifras reportadas no reflejan necesariamente el universo real de actas levantadas en el Distrito durante el período analizado, toda vez que, como se indicó al inicio, es el Personal uniformado de la Policía Nacional el que cuenta con la competencia para levantarlas y remitir las copias a las Alcaldías Locales, cuando se ponen los bienes incautados a disposición de la autoridad de Policía. Caso contrario ocurre cuando se impone la medida correctiva de destrucción del bien, escenario en el cual no se remite acta a la Alcaldía Local.

Cordialmente,

  
**EDUARDO ANDRÉS GARZÓN TORRES**  
Subsecretario de Gestión Local  
**DIANA ALEJANDRA PARADA PRIETO**  
Directora para la Gestión del Desarrollo Local  
**CAMILA CORTES DAZA**  
Directora para la Gestión Policial*Anexo 1. Metas Economía Informal 2024-2026**Anexo 2. Reportes PPVVI 2024 - 2026**Anexo 3. Informe técnico cumplimiento productos VVI**Anexo 4. Contratos de Alternativas Comerciales Fondos de Desarrollo Local**Anexo 5. Criterios de Elegibilidad y Viabilidad Sector Desarrollo Económico**Decreto 056 de 2026**Resolución 0641 de 2023*Proyectó: Lina Paola Sepúlveda – DGDL  
Lorena Álvarez -DGPRevisó: Diana León Guerrero – DGDL  
Katherine Alvarado – DGDL  
Diana Lorena Gómez – DGDLAprobó: Giselle Camargo – SGL  
Andrés Cárdenas – SGL